

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор КОГБУСО «Новомедянский  
психоневрологический интернат  
М. Н. Иванова  
«09» 01 2018 год

**Положение об общем отделении №1,2  
КОГБУСО «Новомедянский психоневрологический  
интернат»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность общего отделения № 1,2.
- 1.2. Общее отделение № 1,2 создается, реорганизуется и ликвидируется по решению министерства социального развития Кировской области.
- 1.3. Общее отделение №1,2 является структурным подразделением КОГБУСО «Новомедянский психоневрологический интернат» и предназначается для постоянного или временного (на срок до 6 мес.) проживания получателей социальных услуг, страдающих хроническими психическими заболеваниями, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию.
- 1.4. Плановая наполняемость отделения составляет 285 койко-мест.
- 1.6. Структура и штаты отделения утверждаются директором КОГБУСО «Новомедянский психоневрологический интернат».
- 1.7. Отделение размещается в основном спальном корпусе №2 (на 3-м и 4-м медицинских постах), имеющем набор помещений для проведения лечебно-профилактических, социально-бытовых и гигиенических мероприятий, отвечающих санитарно-эпидемиологическим, противопожарным требованиям и требованиям техники безопасности, располагающих всеми видами коммунального благоустройства.

1.8. В своей деятельности отделение руководствуется законодательными актами РФ и Кировской области, национальными стандартами, приказами и указаниями Министерства здравоохранения и социального развития РФ, постановлениями и распоряжениями министерства социального развития Кировской области, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, Коллективным договором, приказами и распоряжениями директора, Уставом, настоящим Положением.

1.9. Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти и учреждениями государственной службы реабилитации получателей социальных услуг, учреждениями государственной службы медико - социальной экспертизы, а также общественными объединениями инвалидов.

## **2. Цели и задачи**

Основными задачами учреждения являются:

1. Осуществление социальной защиты проживающих в отделении получателей социальных услуг в части материально-бытового обеспечения, создания для них достойных условий жизни, благоприятного микроклимата.
2. Детализация и конкретизация индивидуальных программ реабилитации получателей социальных услуг, разрабатываемых учреждениями государственной службы медико-социальной экспертизы.
3. Разработка планов и программ проведения реабилитации получателей социальных услуг в КОГБУСО «Новомедянский психоневрологический интернат».
4. Проведение медицинской реабилитации.
5. Осуществление профессиональной реабилитации получателей социальных услуг, включающей: профессиональную ориентацию, профессиональное обучение, профессионально - производственную адаптацию.
6. Проведение социальной реабилитации получателей социальных услуг, включающей социально-средовую ориентацию и социально-бытовую адаптацию.
7. Динамический контроль за процессом реабилитации получателей социальных услуг.
8. Оказание консультативно-методической помощи по вопросам реабилитации получателей социальных услуг общественным, государственным и иным организациям, а также отдельным гражданам.
9. Организация ухода и надзора за получателями социальных услуг проживающих в отделении, их досуга, оказание им медицинской помощи,

10. проведение лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий.
11. Оказание психологической и юридической помощи лицам, находящимся в отделении и их родственникам.

## 2. Предмет деятельности

В соответствии с основными задачами отделение осуществляет:

1. Прием и размещение в отделении получателей социальных услуг с учетом их заболевания, тяжести состояния, интеллектуального дефекта, возраста и проведение мероприятий по их адаптации в новой обстановке.
2. Квалифицированное медицинское обслуживание, своевременную диагностику осложнений и обострений хронических заболеваний, обеспечение динамического наблюдения за состоянием здоровья получателей социальных услуг, организация за ними квалифицированного ухода, а также обеспечение в необходимых случаях техническими вспомогательными средствами в соответствии с индивидуальными программами реабилитации.
3. Организацию совместно с лечебно-профилактическими учреждениями консультативной помощи получателям социальных услуг проживающим в отделении и госпитализацию их при необходимости в соответствующие лечебно-профилактические учреждения.
4. Организацию рационального, в том числе диетического, питания проживающих в учреждении получателей социальных услуг с учетом состояния их здоровья.
5. Социально-бытовое обслуживание получателей социальных услуг, оказание им психологической помощи.
6. Организацию досуговой деятельности воспитателями, библиотекарем согласно индивидуальных планов работ.
7. Проведение санитарно-гигиенических, противоэпидемических мероприятий.
8. Организацию получения пенсий в соответствии с действующим законодательством о пенсионном обеспечении в РФ.
9. Администрация интерната выполняет обязанности опекуна и попечителя в отношении лиц, проживающих получателей социальных услуг в отделении, признанных недееспособными и нуждающихся в опеке и попечительстве.

### **3.Цели и задачи**

Основными задачами общего отделения № 1,2 являются:

1. Осуществление социальной защиты проживающих в отделении получателей социальных услуг в части материально-бытового обеспечения, создания для них достойных условий жизни, благоприятного микроклимата.
2. Осуществление мероприятий по оказанию социально-медицинской помощи, организации различных видов реабилитации получателей социальных услуг в отделении в соответствии с индивидуальными программами реабилитации.
3. Совершенствование социально-бытовой и психологической приспособляемости получателей социальных услуг.
4. Организация ухода и надзора за получателями социальных услуг в отделении, их досуга, оказание им медицинской помощи, проведение лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий.
5. Оказание психологической и юридической помощи лицам, находящимся в отделении и их родственникам.

### **4.Предмет деятельности**

В соответствии с основными задачами общего отделения № 1,2 осуществляет:

1. Прием и размещение в отделении получателей социальных услуг с учетом их заболевания, тяжести состояния, интеллектуального дефекта, возраста и проведение мероприятий по их адаптации в новой обстановке.
2. Квалифицированное медицинское обслуживание, реабилитацию, своевременную диагностику осложнений и обострений хронических заболеваний получателей социальных услуг, проведение симптоматического лечения больных в терминальных стадиях, обеспечение динамического наблюдения за состоянием здоровья получателей социальных услуг, организация за ними квалифицированного ухода, а также обеспечение в необходимых случаях техническими вспомогательными средствами в соответствии с индивидуальными программами реабилитации.
3. Организацию совместно с лечебно-профилактическими учреждениями консультативной помощи получателей социальных услуг в отделении и госпитализацию их при необходимости в соответствующие лечебнопрофилактические учреждения.
4. Организацию рационального, в том числе диетического, питания получателей социальных услуг с учетом состояния их здоровья.

5. Социально-бытовое обслуживание получателей социальных услуг, оказание им психологической помощи.
6. Проведение санитарно-гигиенических, противоэпидемических и организацию ритуальных мероприятий.
7. Организацию получения пенсий в соответствии с действующим законодательством о пенсионном обеспечении в РФ.
8. На каждого получателя социальных услуг в общем отделении № 1,2 ведется документация, предусмотренная Уставом интерната.
9. Временное выбытие из общего отделения №1,2 разрешается с согласия директора. Такое разрешение может быть согласовано с учетом заключения врача о возможности выезда и при наличии письменного обязательства лица, принимающего получателя социальных услуг, находящихся на стационарном социальном обслуживании в учреждении, об обеспечении содержания и ухода за ним. При этом расходы, связанные с поездкой за счет бюджетных средств не возмещаются.
10. Администрация учреждения выполняет обязанности опекуна и попечителя в отношении лиц, проживающих в общем отделении № 1, признанных недееспособными и нуждающихся в опеке и попечительстве.

### 5. Структура общего отделение №1

№	Наименование должности	Количество должностей
1	Заведующий отделением врач - невролог	0,5
2	Старшая медицинская сестра	1
3	Медицинская сестра палатная	7
4	Санитарка палатная	24
5	Санитарка - уборщица	4
6	Санитарка - ванщица	0,5
7	Кастелянша	1
<b>Итого:</b>		<b>38</b>

### 5. Структура общего отделения №2

№	Наименование должности	Количество должностей
1	Заведующий отделением врач - психиатр	1
2	Старшая медицинская сестра	1
3	Медицинская сестра палатная	11
4	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	8
5	Санитарка - палатная	32
6	Санитарка - уборщица	11
7	Санитарка - ванщица	1
8	Кастелянша	1
<b>Итого:</b>		<b>66</b>

Заместитель директора по медицинской части организует работу отделения и несет полную ответственность за его состояние и деятельность.

---